

QUYỀN LỢI CỦA TRAINEE

Ngoài thu nhập vô giá về kinh nghiệm và kỹ năng làm việc, các Trainee được hưởng thu nhập 7,000,000VND/tháng từ khi bắt đầu chương trình. Thu nhập này có thể được xem xét sau năm đầu tiên và được xét lại khi hoàn thành hai năm thử thách

Địa điểm làm việc: TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

YÊU CẦU

- ◆ Sinh viên năm cuối hoặc mới tốt nghiệp đạt loại Khá/ Giỏi trở lên
 - ◆ Đam mê phát triển sự nghiệp trong ngành Giáo dục.
 - ◆ Có kỹ năng lãnh đạo
 - ◆ Tiếng anh thành thạo, tương đương IELTS 7.5 trở lên

CÁCH THỨC ỨNG TUYỂN

- ◆ Gửi hồ sơ ứng tuyển về địa chỉ email tuyendung@truongvietanh.com gồm có:
 - ◆ Thư xin ứng tuyển dài 800 -1,000 từ
 - ◆ CV ứng viên có ảnh rõ ràng ghi rõ : [MANAGEMENT TRAINEE] [HỌ TÊN ỨNG VIÊN]
- ◆ Các thông tin, hoặc tài liệu khác mà ứng viên cho rằng quan trọng với chương trình và nhà tuyển dụng
 - ◆ Hạn nộp hồ sơ: từ ngày đăng tin đến hết tháng **03 năm 2017**.
- ◆ Quá trình xét tuyển: phỏng vấn 2 vòng, online nếu còn ở nước ngoài, hoặc trực tiếp tại TP HCM
 - ◆ Thời gian dự kiến tiếp nhận: ngay khi đạt yêu cầu

LIÊN HỆ

Ms Ngọc Tuyền, Giám đốc Nhân Sự

Email: tuyen@truongvietanh.com

Số điện thoại: **0932.177.761**