
THỜI KHÓA BIỂU
LỚP BỒI DƯỠNG THEO TIÊU CHUẨN CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP
GIẢNG VIÊN ĐẠI HỌC TRONG CƠ SỞ GIÁO DỤC ĐẠI HỌC CÔNG LẬP
(KHÓA 01)

(Từ 20/03/2023 – nếu có thay đổi sẽ thông báo trực tiếp trên lớp)

Thời gian học: Tối thứ 2, 4, 6 hàng tuần (từ 17g45 – 20g30)

Hình thức: học tập trung tại số 10-12 Đinh Tiên Hoàng, P.Bến Nghé, Quận 1, TP.HCM

Phòng học: D303

Môn học	Thứ	THỨ 2 (Ngày/ tháng)	THỨ 4 (Ngày/ tháng)	THỨ 6 (Ngày/ tháng)	GHI CHÚ
Phần I: Kiến thức về chính trị, về quản lý nhà nước và các kỹ năng chung					
CD1: Đường lối, chiến lược, chính sách phát triển giáo dục và GDĐH Việt Nam trước yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo (1 buổi) GV: PGS.TS. GVCC. Dương Minh Quang		20/3			
CD 2: Quản lý nhà nước về viên chức và viên chức giảng dạy đại học (1 buổi) GV: TS.GVC. Vũ Thị Lan Hương			22/03 Riêng buổi này đổi sang học P. C103 do trường tổ chức thi.		
CD 3: Quản lý nhà nước về GDĐH và quản trị cơ sở GDĐH (1 buổi) GV: TS.GVC. Vũ Thị Lan Hương Ôn tập và kiểm tra phần I				24/03	
Phần II: Kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp của giảng viên đại học					
CD 09: Giảng viên đại học với nhiệm vụ NCKH, chuyển giao công nghệ và hợp tác quốc tế trong giáo dục đào tạo (2 buổi) GV: PGS.TS.GVCC. Dương Minh Quang		27/3	29/3		
CD 5: Đào tạo đại học và phát triển chương trình đào tạo đại học (2 buổi)		03/4		31/3	Có chứng chỉ

GV: TS. GVC. Nguyễn Thị Hào				NVSP ĐH được miễn
CD 6: Hình thức tổ chức, phương pháp dạy học và đánh giá kết quả dạy học trong cơ sở GDDH (3 buổi) GV: TS.GVC. Đào Văn Vy	10/4	05/4	07/4	Có chứng chỉ NVSP ĐH được miễn
CD 7: Chuyển đổi số trong GDDH và phát triển mô hình giáo dục đại học mở (2 buổi) GV: PGS. TS. Nguyễn Đình Thuận		12/4	14/4	
CD 8: Kiểm định chất lượng GDDH (2 buổi) GV: PGS.TS. Lê Ngọc Quỳnh Lam	17/4	19/4		Có chứng chỉ NVSP ĐH được miễn
CD 4: Phát triển đội ngũ giảng viên và phát triển một số kỹ năng cơ bản trong hoạt động nghề nghiệp của giảng viên đại học (2 buổi) GV: TS.GVC. Hoàng Mai Khanh	24/4		21/4	
CD 10: Tư vấn, hỗ trợ người học trong hoạt động học tập và phát triển nghề nghiệp (2 buổi) GV: TS.GVC. Nguyễn Thành Nhân		26/4	28/4	
CD 11: Xây dựng môi trường văn hóa trong cơ sở GDDH (2 buổi) GV: PGS.TS.GVCC. Nguyễn Thị Thúy Dung Ôn tập và kiểm tra phần II	08/5	10/5		
Phần III: Tìm hiểu thực tế và viết bài thu hoạch (3 buổi) GV: TS.GVC. Nguyễn Thành Nhân				
Tìm hiểu thực tế	15/5		12/5	
Hướng dẫn viết thu hoạch		17/5		
Viết bài thu hoạch				

Ghi chú:

- Các học viên nếu chưa bổ sung đủ hồ sơ sẽ không được cấp chứng chỉ sau khi hoàn thành khóa học.

WEBSITE:

<http://edufac.edu.vn/>

hoặc <https://hcmussh.edu.vn/giaoduc>

QUY ĐỊNH CÁC KHÓA NGẮN HẠN

1. Quy định về việc bảo lưu kết quả học tập:

a. Học viên làm đơn bảo lưu theo mẫu (chỉ cho bảo lưu toàn khoá học; nộp đơn trước khai giảng 2 ngày) và nộp 2 bản để giáo vụ ký duyệt (Khoa sẽ giữ lại 1 bản, học viên giữ 1 bản).

b. Thời hạn bảo lưu là 6 tháng kể từ ngày được duyệt đơn xin bảo lưu.

2. Quy định về việc kiểm tra, thi cử:

Học viên đem theo giấy tờ tùy thân có dán ảnh khi đi thi và thi đúng ca thi đã được thông báo.

3. Quy định về việc xác nhận đang theo học:

Học viên được cấp giấy xác nhận đang theo học trong quá trình học và giấy xác nhận đã hoàn tất chương trình sau khi hoàn thành khóa học (nếu có nhu cầu) – HV tải mẫu đơn tại website: <http://edufac.edu.vn>

hoặc <https://hcmussh.edu.vn/giaoduc> (Mục Tư liệu/ Văn bản – Biểu mẫu) điền thông tin đầy đủ và gửi cho cán bộ phụ trách lớp. Giấy xác nhận sẽ được trả trong vòng 7 ngày làm việc – HV liên hệ Phòng A.314, Trường ĐH Khoa học Xã hội và Nhân văn, 10-12 Đinh Tiên Hoàng, P. Bến Nghé, Quận 1, TP. HCM để nhận.

5. Trao đổi thông tin:

Mọi thắc mắc học viên gửi email cho cán bộ phụ trách lớp Cô Xuân Lê,

Email: vothixuanle@hcmussh.edu.vn