

THỜI KHÓA BIỂU LỚP NVSP DÀNH CHO GVCD – ĐH K49

(Từ 12/06/2017 – 12/11/2017)

Thời gian học: Tối 2,4, 6 bắt đầu từ 17h45 đến 20h30

Phòng học: D307

TKB CÁC MÔN CHUNG (DÀNH CHO HỌC VIÊN ĐÃ CÓ + CHƯA CÓ KINH NGHIỆM GIẢNG DẠY)

Môn học	Thứ	TỐI THỨ 2 (Ngày/tháng)	TỐI THỨ 4 (Ngày/tháng)	TỐI THỨ 6 (Ngày/tháng)	GHI CHÚ
Sứ mạng người thầy trong giáo dục <i>GV: TS. Hoàng Mai Khanh TS. Vũ Quang Tuyên</i>		12/06	14/06		
Sử dụng PT kỹ thuật và công nghệ trong DH <i>GV: ThS. Nguyễn Thanh Huy</i>		19/06 26/06		16/06	Từ 21 đến 24/06/2017 thi THPT
Tâm lý học dạy học đại học <i>GV: ThS. Lê Tuyết Ánh</i>		03/07	28/06 05/07	30/06 07/07	
Giáo dục đại học thế giới và Việt nam <i>GV: TS. Dương Minh Quang</i>		10/07 17/07	12/07 (thi TLDHĐH)	14/07	12/07 (thi TLDHĐH)
Phát triển chương trình và tổ chức quá trình đào tạo <i>GV: TS. Cao Thị Châu Thủy</i>		24/07 31/07	26/07 02/08	28/07	19/07 (học môn LLDHĐH) 21/7 (nghỉ)

Môn học	Thứ	TỐI THỨ 2 (Ngày/tháng)	TỐI THỨ 4 (Ngày/tháng)	TỐI THỨ 6 (Ngày/tháng)	GHI CHÚ
Lý luận dạy học đại học <i>GV: TS. Nguyễn Thị Hảo</i>		07/08 14/08	09/08 16/08	11/08 19/07 04/08	
Đánh giá trong giáo dục đại học <i>GV: TS. Nguyễn Thành Nhân</i>		21/08 28/08	23/08	18/08 25/08	

TKB CÁC MÔN DÀNH CHO HỌC VIÊN CHƯA CÓ KINH NGHIỆM GIẢNG DẠY

Môn học	Thứ	TỐI THỨ 2 (Ngày/tháng)	TỐI THỨ 4 (Ngày/tháng)	TỐI THỨ 6 (Ngày/tháng)	GHI CHÚ
Giáo dục học đại cương <i>GV: ThS. Hà Văn Tú</i>			30/08	01/09	
PP nghiên cứu SP ứng dụng <i>GV: TS. Trần Thanh Hương</i>		04/09 11/09	06/09 13/09	08/09	
Tâm lý học đại cương <i>GV: TS. Nguyễn Hồng Phan</i>		18/09		15/09	
Thực Hành Giảng Dạy (Thực hành theo nhóm)		Dự kiến từ 20/09/2017-20/10/2017			

QUY ĐỊNH CÁC KHÓA NGẮN HẠN

1. Quy định về việc bảo lưu kết quả học tập:

- a. Học viên làm đơn bảo lưu theo mẫu (bảo lưu toàn khoá học hoặc bảo lưu từng môn học) và nộp 2 bản để giáo vụ ký duyệt (Khoa sẽ giữ lại 1 bản, học viên giữ 1 bản).
- b. Thời hạn bảo lưu là 6 tháng kể từ ngày được duyệt đơn xin bảo lưu.

2. Quy định về việc kiểm tra, thi cử:

- a. Học viên đem theo giấy tờ tùy thân có dán ảnh khi đi thi và thi đúng ca thi đã được thông báo.
- b. Trường hợp không thể tham dự ngày thi vì lý do chính đáng, HV phải viết đơn xin phép vắng thi nộp cho giáo vụ phụ trách lớp trước ngày thi và được xếp thi cùng với khoá sau. Trường hợp vắng thi không có giấy xin phép sẽ xem như tự ý bỏ thi và HV phải đóng tiền học lại môn đã bỏ thi..

3. Quy định về việc xác nhận đang theo học và cấp bằng điểm:

- a. Học viên được cấp giấy xác nhận đang theo học hoặc cấp bằng điểm sau khi đã hoàn tất chương trình (nếu có nhu cầu) – HV tải mẫu đơn tại website: <http://edufac.edu.vn> (Mục Tư liệu/ Văn bản – Biểu mẫu) điền thông tin đầy đủ và gửi email cho cán bộ phụ trách lớp. Bằng điểm được trả trong vòng 7 ngày làm việc– HV liên hệ Phòng B.005 để nhận.

4. Trao đổi thông tin:

- a. Mọi thắc mắc học viên gửi email cho cán bộ phụ trách lớp: thuyloanto@hcmussh.edu.vn, thông tin sẽ được phản hồi chậm nhất sau 3 ngày làm việc.
- b. Trường hợp thay đổi lịch học, lịch thi sẽ thông báo trực tiếp trên lớp, đăng tại website của Khoa hoặc gửi email đến từng học viên (nếu có địa chỉ email).