

**THỜI KHÓA BIỂU**  
**LỚP NVSP CHO GV TRONG CƠ SỞ GIÁO DỤC ĐH K.78**  
(Từ ngày 28/09/2021 – nếu có thay đổi sẽ thông báo trực tiếp trên lớp)

**Thời gian học:** tối thứ ba, thứ năm và thứ 7 (từ 17h45 đến 20h30)

**Phòng học:** Trực tuyến (cho đến khi hết giãn cách theo chỉ thị của UBND TP.HCM)

<b>Môn học</b>	<b>Thứ</b>	<b>THỨ 3</b> (Ngày tháng)	<b>THỨ 5</b> (Ngày tháng)	<b>THỨ 7</b> (Ngày tháng)	<b>GHI CHÚ</b>
<b>Tâm lý học đại cương</b> (2 buổi) <i>GV: ThS. Nguyễn Thị Anh Thu</i>		28/09	30/09		HV có 2 năm kinh nghiệm GD được miễn
<b>Tâm lý học dạy học đại học</b> (4 buổi) <i>GV: TS. Nguyễn Hồng Phan</i>		05/10	07/10	02/10 9/10	
<b>Giáo dục học đại cương</b> (4 buổi) <i>GV: ThS. Hà Văn Tú</i>		12/10 19/10	14/10	16/10	HV có 2 năm kinh nghiệm GD được miễn
<b>Sử dụng PT kĩ thuật và CN trong DHDH</b> (3 buổi) <i>GV: ThS. Nguyễn Thanh Huy</i>		26/10	21/10	23/10	
<b>Giáo dục đại học thế giới và Việt Nam</b> (3 buổi) <i>PGS.TS. Dương Minh Quang</i>		02/11	28/10	30/10	
<b>PP nghiên cứu SP ứng dụng</b> (5 buổi) <i>GV: TS. Nguyễn Văn Trường</i>		09/11	04/11 11/11	06/11 13/11	HV có 2 năm kinh nghiệm GD được miễn
<b>Lý Luận Dạy Học ĐH</b> (7 buổi) <i>GV: TS. Trần Thanh Hương</i>		16/11 23/11 30/11	18/11 25/11	20/11 27/11	HV có chứng chỉ được miễn

<b>Sứ mạng người thầy trong giáo dục (2 buổi)</b> <i>GV: TS. Hoàng Mai Khanh TS. Vũ Quang Tuyên</i>		02/12	04/12	
<b>Phát triển chương trình và tổ chức quá trình đào tạo (5 buổi)</b> <i>GV: TS. Cao Thị Châu Thủy</i>	07/12 14/12	09/12 16/12	11/12	
<b>Đánh Giá Trong GD ĐH (5 buổi)</b> <i>GV: TS. Nguyễn Thành Nhân ThS. Lê Văn Trỗi</i>	21/12 28/12	23/12	18/12 25/12	
<b>Thực Hành Giảng Dạy (Thực hành theo nhóm)</b>	Dự kiến từ 30/12/2021 - 30/01/2022			HV có 2 năm kinh nghiệm GD được miễn

**WEBSITE:**

<http://edufac.edu.vn/>

Hoặc <https://hcmussh.edu.vn/giaoduc>

**QUY ĐỊNH CÁC KHÓA NGẮN HẠN**

**1. Quy định về việc bảo lưu kết quả học tập:**

- a. Học viên làm đơn bảo lưu theo mẫu (bảo lưu toàn khoá học hoặc bảo lưu từng môn học) và nộp 2 bản để giáo vụ ký duyệt (Khoa sẽ giữ lại 1 bản, học viên giữ 1 bản).
- b. Thời hạn bảo lưu là 6 tháng kể từ ngày được duyệt đơn xin bảo lưu.

**2. Quy định về việc kiểm tra, thi cử:**

- a. Học viên đem theo giấy tờ tùy thân có dán ảnh khi đi thi và thi đúng ca thi đã được thông báo.
- b. Trường hợp không thể tham dự ngày thi vì lý do chính đáng, HV phải viết đơn xin phép vắng thi nộp cho giáo vụ phụ trách lớp trước ngày thi và được xếp thi cùng với khoá sau. Trường hợp vắng thi không có giấy xin phép sẽ xem như tự ý bỏ thi và HV phải đóng tiền học lại môn đã bỏ thi..

**3. Quy định về việc xác nhận đang theo học và cấp bằng điểm:**

- a. Học viên được cấp giấy xác nhận đang theo học hoặc cấp bằng điểm sau khi đã hoàn tất chương trình (nếu có nhu cầu) – HV tải mẫu đơn tại website: <http://edufac.edu.vn> hoặc

<https://hcmussh.edu.vn/giaoduc> (Mục Tư liệu/ Văn bản – Biểu mẫu) điền thông tin đầy đủ và gửi cho cán bộ phụ trách lớp. Bảng điểm được trả trong vòng 7 ngày làm việc– HV liên hệ Phòng A.314 để nhận.

**4. Nộp hình:** Học viên nộp **2** tấm hình **3x4** với các thông tin: họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh (ghi sau mỗi hình) cho Lớp trưởng ngay **khi hết giãn cách.**

**Đối với HV đăng ký bằng hình thức trực tuyến** cần bổ sung hồ sơ đăng ký (bản photo công chứng) **ngay sau khi hết giãn cách xã hội và trước khi kết thúc khóa học** để hoàn tất thủ tục cấp chứng chỉ.

**5. Trao đổi thông tin:**

Mọi thắc mắc học viên gửi email cho cán bộ phụ trách lớp cô Xuân Lê: [vothixuanle@hcmussh.edu.vn](mailto:vothixuanle@hcmussh.edu.vn)