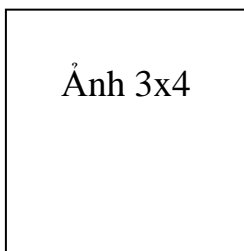
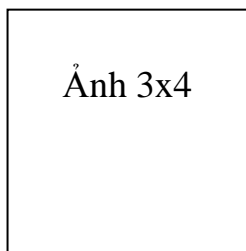


ĐƠN ĐĂNG KÝ
LỚP BỒI DƯỠNG THEO TIÊU CHUẨN
CHỨC DANH NGHỀ GIẢNG VIÊN CHÍNH (HẠNG II)
(Từ ngày đến ngày)

1. Họ tên (*viết in hoa, có dấu, không viết tắt*):
2. Ngày, tháng, năm sinh: .. 3. Nơi sinh:
4. Chức vụ (nếu có):
5. Đơn vị công tác (*không viết tắt*): Phòng/ Khoa/ Trung tâm,
Trường/ Trung tâm.....
6. Mã ngạch công chức, viên chức:Hệ số lương:.....
7. Học hàm, học vị:
Thạc sĩ Tiến sĩ PGS.TS GS.TS
8. Đã học qua chương trình bồi dưỡng giảng viên (nếu có):
- Nghiệp vụ Sư phạm
 - Chức danh Giảng viên (hạng III)
 - Chức danh Giảng viên chính (hạng II)
 - Chức danh Giảng viên cao cấp (hạng I)
 - Các lớp đào tạo, bồi dưỡng kiến thức giảng viên khác:
.....
- Điện thoại Cơ quan:Di động:.....
- Email cá nhân:.....



HỌC VIÊN
(Ký và ghi rõ họ tên)

(Dán 02 ảnh tại đây)

Ghi chú:

- Thông tin trên phiếu học viên dùng để cấp chứng chỉ và quản lý lớp học. Chứng chỉ cấp 01 lần, không cấp lại. Học viên tự chịu trách nhiệm về những thông tin do mình đăng ký.
- Học viên nộp Phiếu này ngay khi đến làm thủ tục nhập học (nộp cho chủ nhiệm lớp).